

Die **Gemeinde Ehekirchen** (ca. 4.000 Einwohner),
Landkreis Neuburg-Schrobenhausen,
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



Sachbearbeiter für Personal und kommunales Abgabenrecht (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Umfassende arbeitsrechtliche Personalsachbearbeitung von der Begründung bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Eigenverantwortliche Entgeltabrechnung für Beschäftigte von Gemeinde und Schulverband
- Beratung der Mitarbeiter in arbeits-, tarif- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Erhebung, Berechnung und Abwicklung von kommunalen Beiträgen (Kanalherstellungs- und Verbesserungsbeiträge), Erstellung von Beitragsbescheiden
- Einpflegen und Verwalten von Grundstücken und Gebäuden im Beitragsprogramm
- Enge Kooperation mit Bauamt, Kasse, Kämmerei und externen Prüfbehörden

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (VFA-K, BL I) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit fundierter Erfahrung im öffentlichen Dienst
- Kenntnisse im Tarifrecht (TVÖD und Beamtenrecht) und/oder kommunalem Abgabenrecht (KAG)
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office
- Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie gute analytische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit, Durchsetzungsvermögen und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Ihnen:

- Eine sichere und unbefristete Anstellung
- Ein interessantes, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem motivierten Team und angenehmen Arbeitsumfeld mit Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst
- Eine betriebliche Altersvorsorge, eine Zuzahlung der vermögenswirksamen Leistungen, eine Jahressonderzahlung sowie eine leistungsorientierte Bezahlung
- Flexible Arbeitszeiten

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie uns bis

11.09.2026

an Gemeinde Ehekirchen, Bräugarten 1, 86676 Ehekirchen, oder per Mail als PDF-Datei an
buergерmeister@ehеkіrchen.de

Für Fragen steht Ihnen Bürgermeister Eitelhuber unter Tel. 08435-9408-0 zur Verfügung. Schicken Sie bitte keine Originale, die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Die Unterlagen werden gemäß der datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt