

Komm ins Team der Gemeinde Pommersfelden

Landkreis Bamberg mit ca. 3.200 Einwohner



**Wir suchen zum Jahreswechsel 2025/26
für unser Verwaltungs-Team Verstärkung (m/w/d)**

im Standesamt mit Ordnungs- und Sozialwesen

unbefristet und in Vollzeit

ggf. auch in Teilzeit möglich (mind. 30 Stunden)

Wir bieten Ihnen in unserem Verwaltungs-Team:

- eine rechtzeitige Einarbeitung und Übergabe des Sachgebiets
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem modernen Arbeitsumfeld mit eigenem Büro
- Vergütung und alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Unterstützung bei Weiterbildungen und vieles mehr

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Selbständige Erledigung aller im Standesamt anfallenden Tätigkeiten
- Sozialwesen mit Bearbeitung von Rentenanträgen
- Melde-, Pass- und Ausweiswesen
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Gewerbeanmeldungen
- Wahlen

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten im Kommunaldienst (BL2 wünschenswert) oder vergleichbare Ausbildung im öffentlichen Dienst
- die erfolgreiche Teilnahme am Einführungslehrgang für Standesbeamte bzw. die Bereitschaft, diesen Lehrgang umgehend zu absolvieren
- Fundierte EDV-Kenntnisse (MS-Office, Word, Excel)
- Programmkenntnisse in den Fachanwendungsprogrammen der Anbieter Komuna und AKDB
- engagierte, verantwortungsbewusste und selbständige Arbeitsweise

Weitere Informationen gibt Ihnen gerne unser Erster Bürgermeister Gerd Dallner
unter der Tel.-Nr.: 09548/9220 – 10.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen direkt an
Herrn Ersten Bürgermeister Dallner, Hauptstraße 11, 96178 Pommersfelden.
Gerne auch per Email an dallner@pommersfelden.de.

Selbstverständlich werden alle Anfragen und Bewerbungen streng vertraulich behandelt.

Wir freuen uns bereits jetzt über Interesse.