



Grillplatz

Wir suchen Sie

als Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)
für unser Bauamt in Vollzeit

Ihre Gründe für uns:

- Wir sind ein krisensicherer Arbeitgeber und wollen Sie unbefristet beschäftigen
- Kostenfreie Parkplätze direkt vor der Tür und gute ÖPNV-Anbindung
- Betriebliche Altersvorsorge, Tarifvertrag und E-Bike-Leasing
- Gründliche Einarbeitung in einem Team mit rund 100 Kollegen

Das erwartet Sie:

Bei Ihnen laufen viele Fäden zusammen: Sie unterstützen die Leitung des Bauamts in organisatorischen und administrativen Aufgaben, koordinieren Termine und sorgen für einen reibungslosen Ablauf im Tagesgeschäft. Als zentrale Ansprechperson stehen Sie Bürgerinnen und Bürgern sowie Kolleginnen und Kollegen kompetent zur Verfügung. Darüber hinaus übernehmen Sie eigenständig organisatorische Aufgaben wie die Betreuung unseres Grillplatzes einschließlich Gebührenabrechnung und Koordination anfallender Arbeiten. Auch die Verwaltung und Pflege der Bauregistratur gehört zu Ihrem verantwortungsvollen Aufgabenbereich.

So lernen wir uns kennen:

Bewerben Sie sich bis zum 27. März 2026 über unser Bewerberportal unter www.eckental.de/stellenangebote.
Fragen beantwortet unser Bauamtsleiter
Matthias Küpfer, matthias.kuepfer@eckental.de, 09126/903-253.

Mehr zum Datenschutz finden Sie auf www.eckental.de.

