



Bekanntmachung

Die Verwaltungsgemeinschaft Dasing sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für das Bauamt (m/w/d)

in Vollzeit

auch Jobsharing mit Teilzeitkräften möglich

Ihre Aufgaben sind:

- Bauantragsbearbeitung, Bauberatung
- Feuerbeschau
- Verkehrsrechtliche Anordnungen, Verkehrsschau
- Unterstützung des technischen Bauamtes bei der Betreuung von gemeindlichen Baumaßnahmen und beim technischen Unterhalt der gemeindlichen Objekte
- Unterstützung der Geschäftsleitung

Unsere Anforderungen sind:

- Eine Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten wäre wünschenswert, ist aber keine Voraussetzung, Grundkenntnisse im Verwaltungs- und Baurecht sind von Vorteil
- Bereitschaft zum Außen- und Sitzungsdienst, Kommunikationsfähigkeit und freundliches Auftreten
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Vergütung nach den Bestimmungen des TVöD, eine attraktive betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, Leistungszulage
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Möglichkeit des Dienstradleasings
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt behandelt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Senden Sie diese bitte **bis zum 08. Mai 2026** an die Verwaltungsgemeinschaft Dasing, Frau Helga Goldstein, Kirchstr. 7 in 86453 Dasing oder per Mail an personal@vg-dasing.de.