



Gemeinde Wilburgstetten

Wir sind eine aktive, leistungsfähige und zukunftsorientierte Gemeinde. Deshalb suchen wir **ab sofort unbefristet** in Teilzeit mit 8,00 Wochenstunden (Di. – Fr. jeweils von 14:00 Uhr – 16:00 Uhr), eine

Fachkraft (m/w/d) für die Hausaufgabenbetreuung

für die bestens etablierte **Offene Ganztagschule (OGTS)** an der Grundschule Wilburgstetten.

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Arbeiten in einer sehr gut ausgestatteten Schule mit großem Außenbereich
- eine faire Vergütung unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Voraussetzungen nach TVöD-SuE

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Durchführung der Hausaufgabenbetreuung
- Kooperation mit der Schulleitung, den Kolleginnen und Kollegen sowie den Eltern

Das erwarten wir von Ihnen:

- Berufsausbildung als (ehem.) Grundschullehrer (m/w/d), Erzieher (m/w/d), Kinderpfleger (m/w/d), Fachkraft für Ganzttag bzw. Hausaufgabenbetreuung (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in Betreuung von Kindern im Grundschulalter wäre wünschenswert
- freundliches, aufgeschlossenes Auftreten
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Die Gemeinde als Träger der OGTS behält sich vor, andere Aufgabengebiete zu übertragen.

Sie haben Lust unser Team mit Ihren Fähigkeiten und Stärken zu bereichern? Dann lassen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bis 28.08.2026, bevorzugt per Mail, an

Verwaltungsgemeinschaft Wilburgstetten
z.Hd. Frau Simone Walter
Alte Schulstr. 8
91634 Wilburgstetten
personalamt@vg-wilburgstetten

zukommen - Wir freuen uns auf Sie!

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden – senden Sie uns daher bitte KEINE Originale. (Die Bewerbungsunterlagen werden nach 6 Monaten vernichtet).